



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Ταχ.Δ/ση: Βασιλίσσης Σοφίας 11^α
19002 Παιανία
Τηλ: 2106641610
E-mail: kydpaianias@0155.syzefxis.gov.gr

Παιανία

Αριθ.πρωτ:

ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ.4 Ν.1599/86)

ΠΡΟΣ : ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΑΝΙΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΟ	
ΟΝΟΜΑ	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	
ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ	
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/Τ.Κ.	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ	
Α.Μ.Κ.Α.	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ	
E-MAIL:	

Παρακαλώ όπως μου χορηγήσετε σύμφωνα με το άρθρο 202 παρ. 2, του Ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/τ.Α') έκτακτη οικονομική ενίσχυσή για την αντιμετώπιση επείγουσών αναγκών και για το σκοπό αυτό σας υποβάλλω τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αναφέρονται παρακάτω.

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ.6 του άρθρου 22 του Ν.1599/86, δηλώνω ότι τα αντίγραφα, τα οποία συνημμένα υποβάλλω είναι γνήσια αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.

Αναλυτικά, αναφέρω τους λόγους για τους οποίους αιτούμαι την χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης από την Υπηρεσία σας: (συμπληρώνεται υποχρεωτικά).....

Συναίνω στη διενέργεια κοινωνικής έρευνας από Κοινωνικούς Λειτουργούς του Δήμου Παιανίας για επιτόπια επαλήθευση της σύνθεσης και των συνθηκών διαβίωσης του νοικοκυριού μου εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από την υπηρεσία

ΠΡΟΣΟΧΗ! ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΘΕ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΚΑΤΑΘΕΤΕΤΕ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΕΣΩΚΛΕΙΣΤΑ ΣΕ ΦΑΚΕΛΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΣΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο ΑΙΤΩΝ/ Η ΑΙΤΟΥΣΑ

Απαιτούμενα δικαιολογητικά

1. Οποιοδήποτε δικαιολογητικό αποδεικνύει το έκτακτο γεγονός
2. Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου με άδεια διαμονής για τους αλλοδαπούς υπήκοους
3. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
4. Αντίγραφο δήλωσης φορολογίας εισοδήματος Ε1 και εκκαθαριστικού σημειώματος εφορίας τελευταίου οικονομικού έτους (όλων των μελών του νοικοκυριού).
5. Αντίγραφο δήλωσης στοιχείων ακινήτων Ε9 τελευταίου οικονομικού έτους (όλων των μελών του νοικοκυριού).
6. Αντίγραφο μισθωτηρίου συμβολαίου για όσους διαμένουν σε ενοικιαζόμενα κτίρια.
7. Κάρτα ή βεβαίωση ανεργίας ανανεωμένη αν υπάρχει (όλων των άνεργων μελών του νοικοκυριού).
8. Για τους διαζευγμένους απαιτείται διαζευκτήριο και έγγραφο επιμέλειας τέκνων.
Σε περίπτωση διάστασης υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86.
9. Για τα άτομα με αναπηρία και προβλήματα υγείας, πιστοποιητικό αναπηρίας από το αρμόδιο κέντρο πιστοποίησης αναπηρίας ΚΕΠΑ ή ιατρικές γνωματεύσεις από Δημόσιο Νοσοκομείο που να αναφέρουν το είδος της πάθησης ή παθήσεων.
10. Λογαριασμό Τραπέζης (IBAN φωτοτυπία) με πρώτο όνομα του/της δικαιούχου.

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Αντικείμενο Ενημερωτικού Σημειώματος για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο Δήμος Παιανίας (εφεξής: «Δήμος»), που εδρεύει στην Παιανία, επί της οδού Καραολή και Δημητρίου, αρ. 38^Α, Τ.Κ. 19002, με email: paiania_mayor@paiania.gov.gr, με την ιδιότητά του ως Υπεύθυνου Επεξεργασίας, συλλέγει και περαιτέρω επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα των αιτούντων για χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης κατοίκων του Δήμου, μόνον εφόσον είναι απολύτως απαραίτητο, για σαφείς και νόμιμους σκοπούς, βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (εφεξής «ΓΚΠΔ») και του ν. 4624/2019 (εφεξής «Υφιστάμενη Νομοθεσία»), όπως ισχύουν. Το παρόν ενημερωτικό σημείωμα έχει ως στόχο να ενημερώσει τους αιτούντες- υποψήφιους ωφελούμενους σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων στο πλαίσιο της διαδικασίας υποβολής των αιτήσεων για χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου.

Ορισμοί

Για τους σκοπούς του παρόντος Ενημερωτικού Σημειώματος, οι παρακάτω όροι έχουν την εξής σημασία:

- **«Προσωπικά Δεδομένα»:** κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο (**«υποκείμενο των δεδομένων»**): το ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι εκείνο του οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου.
- **«Ειδικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων»:** δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αποκαλύπτουν τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τα πολιτικά φρονήματα, τις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις ή τη συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση, καθώς και η επεξεργασία γενετικών δεδομένων, βιομετρικών δεδομένων με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου, δεδομένων που αφορούν την υγεία ή δεδομένων που αφορούν τη σεξουαλική ζωή φυσικού προσώπου ή τον γενετήσιο προσανατολισμό.
- **«Επεξεργασία»:** κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή.
- **«Υπεύθυνος επεξεργασίας»:** το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνοι ή από κοινού με άλλους, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα: όταν οι σκοποί και ο τρόπος της επεξεργασίας αυτής καθορίζονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους, ή τα ειδικά κριτήρια για τον διορισμό του μπορούν να προβλέπονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους.

Για τους σκοπούς της παρούσας πολιτικής, ο Δήμος ενεργεί ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας.

- **«Εκτελών την επεξεργασία»:** το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της επεξεργασίας.
- **«Υποκείμενο των Δεδομένων»:** το φυσικό πρόσωπο του οποίου τα προσωπικά δεδομένα τυγχάνουν επεξεργασίας, π.χ. οι οικονομικά αδύναμοι κάτοικοι του Δήμου, οι οποίοι αιτούνται τη χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης.
- **«Υφιστάμενη Νομοθεσία»:** Η εκάστοτε εθνική και ενωσιακή νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και συγκεκριμένα ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (εφεξής «ΓΚΠΔ»), ο ν. 4624/2019, η νομολογία του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (εφεξής «ΔΕΕ») καθώς και οι Αποφάσεις, Οδηγίες και Γνωμοδοτήσεις του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων (εφεξής «ΕΣΠΔ») και της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (εφεξής «ΑΠΔΠΧ»).

Προσωπικά Δεδομένα που συλλέγει και περαιτέρω επεξεργάζεται ο Δήμος

Κατά τη διαδικασία υποβολής των αιτήσεων για χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου

Σκοποί	Νομική Βάση	Χρόνος Τήρησης	Αποδέκτες
Έλεγχος των αιτήσεων μετά των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών προς αξιολόγηση του αιτήματος χορήγησης έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης και εν συνεχεία, επιτόπια επαλήθευση της σύνθεσης και των συνθηκών διαβίωσης των υποψήφιων ωφελουμένων από τους/τις Κοινωνικούς/-ές Λειτουργούς του Δήμου κατά την πραγματοποίηση κατ' οίκον επισκέψεων σε αυτούς	Άρθρο 6 παρ. 1 στοιχείο γ' ΓΚΠΔ σε συνδυασμό με το άρθρο 202 του Ν.3463/2006 και άρθρο 9 παρ.2 στοιχ. β' ΓΚΠΔ	Μέχρι την πάροδο της περιόδου παραγραφής από τυχόν αξιώσεις	Κοινωνικοί/-ές Λειτουργοί του Δήμου Δημοτικό Συμβούλιο, Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου

Διενέργεια κοινωνικής έρευνας	Άρθρο 6 παρ. 1 στοιχείο α' ΓΚΠΔ	Μέχρι την ανάκληση της συγκατάθεσης	Εκτελούντες την επεξεργασία
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------

Σας ενημερώνουμε ότι δε διενεργούμε πράξεις επεξεργασίας αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ.

Δικαιώματα των Υποκειμένων των δεδομένων

Ο Δήμος μεριμνά ώστε να είναι σε θέση να ανταποκρίνεται άμεσα στα αιτήματα που τυχόν διατυπωθούν από τα υποκείμενα των δεδομένων ή τους ενεργούντες για λογαριασμό αυτών, για την άσκηση των δικαιωμάτων τους σύμφωνα με την Υφιστάμενη Νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Ειδικότερα, θα έχουν τα ακόλουθα δικαιώματα:

Πρόσβασης	Διόρθωσης	Διαγραφής	Περιορισμού της επεξεργασίας
Ανάκλησης συγκατάθεσης			

Σε περίπτωση άσκησης οποιουδήποτε εκ των ανωτέρω δικαιωμάτων, ο Δήμος θα ανταποκριθεί άμεσα [σε κάθε περίπτωση εντός ενός μήνα από την υποβολή του αιτήματος], ενημερώνοντάς σας γραπτώς για την πρόοδο ικανοποίησής του. Σε περιπτώσεις αυξημένου φόρτου εργασίας, το διάστημα αυτό μπορεί να παραταθεί έως τους τρεις (3) μήνες.

Για οποιοδήποτε παράπονό σας αναφορικά με το παρόν ενημερωτικό σημείωμα ή με ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων μπορείτε να απευθύνεστε και στην Ελληνική Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα μέσω της ακόλουθης σύνδεσης: <https://www.dpa.gr/>.

Στοιχεία Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (DPO)

Για την άσκηση όλων των ανωτέρω δικαιωμάτων, καθώς και για οποιοδήποτε ζήτημα που αφορά στην επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων από το Δήμο Παιανίας, μπορείτε να επικοινωνείτε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του Δήμου στο e-mail dpo.paiania@gmail.com.